



---

**CANADA  
PROVINCE DE QUÉBEC  
MRC VALLÉE-DE-LA-GATINEAU  
MUNICIPALITÉ DE BLUE SEA**

Procès-verbal de la séance ordinaire du Conseil du 11 novembre 2025 à 19h00, tenue au centre municipal situé au 10, rue Principale à Blue Sea.

Sont présents:

Monsieur Yvon Blanchard	Maire
Monsieur Serge Roberge	Conseiller Siège 1
Madame Sylviane Lalancette	Conseillère Siège 2
Madame Andrée Poirier	Conseillère Siège 3
Monsieur Gérard Lacaille	Conseiller Siège 4
Monsieur Étienne Clément	Conseiller Siège 5
Madame Chantal Danis	Conseillère Siège 6

**Est aussi présente :** Madame Julie Thérien, directrice générale, greffière-trésorière

La séance du conseil se tient conformément au règlement de régie interne no. 2023-101.

Monsieur le maire demande une minute de silence pour le jour du Souvenir.

Monsieur le maire lit un discours de bienvenu aux nouveaux élus et remercie les anciens élus suite à l'élection du 2 novembre dernier.

---

**ORDRE DU JOUR**

**000 Ouverture de la séance**

- 0.1** Adoption de l'ordre du jour
- 0.2** Adoption du procès-verbal de la séance ordinaire du 1<sup>er</sup> octobre 2025

**100 Administration générale**

- 100.1** Nomination d'un représentant de la régie intermunicipal de l'aéroport de Maniwaki (RIAM)
- 100.2** Félicitations Marlène Thonnard
- 100.3** Souper de Noël de la municipalité
- 100.4** Nomination mairesse suppléante
- 100.5** Autorisation de signataires à la caisse populaire Desjardins

**200 Ressources financières**

- 200.1** Liste des déboursés et des comptes à payer du mois d'octobre 2025
- 200.2** Dépôt des rapports financiers (balance de vérification)
- 200.3** Octroi de mandat – Équité salariale
- 200.4** Adoption des prévisions budgétaires de la Régie intermunicipale de l'aéroport de Maniwaki (RIAM)



**BLUE SEA**  
BEAU ET ACCUEILLANT  
DEPUIS 1899

**300 Ressources humaines**

**300.1** Embauche d'un journalier

**400 Ressources matérielles et immobilières**

**500 Sécurité publique**

**600 Réseau routier, transport**

**600.1** Reddition de compte Programme d'aide à la voirie locale (PAVL) – Volet entretien du réseau routier 2024

**700 Gestion du territoire**

**700.1** Autorisation de dépense – Installation de jute dans le Lac Blue Sea

**800 Service à la collectivité**

**800.1** Autorisation de dépense – Membership Pôle d'excellence en récréotourisme Outaouais

**800.2** Appui Ruche d'art

**800.3** Adhésion au programme ski alpin pour la saison 2026

**900 Varia**

**1000 Correspondance et rapport de comité**

**1100 Période de questions**

**1200 Fermeture de la séance**

---

**2025-11-212**

**OUVERTURE DE LA SÉANCE**

Il est proposé par monsieur le conseiller Gérard Lacaille et résolu :

Que la séance ordinaire du Conseil de ce 11 novembre 2025 soit ouverte à 19h00 en présence de 19 contribuables.

Monsieur le maire Yvon Blanchard, président d'assemblée, demande si les membres du conseil sont d'accord avec l'adoption de la présente résolution.

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS.**

**2025-11-213**

**ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR**

Il est proposé par madame la conseillère Chantal Danis et résolu :

Que l'ordre du jour de cette séance ordinaire du 11 novembre 2025 avec les ajouts et retraits soit adopté tel que déposé par monsieur le maire.



**BLUE SEA**  
BEAU ET ACCUEILLANT  
DEPUIS 1899

Monsieur le maire Yvon Blanchard, président d'assemblée, demande si les membres du conseil sont d'accord avec l'adoption de la présente résolution.

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS.**

**2025-11-214**

**ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE ORDINAIRE DU 1<sup>ER</sup> OCTOBRE 2025**

Il est proposé par monsieur le conseiller Gérard Lacaille et résolu :

Que le procès-verbal de la séance ordinaire du 1<sup>er</sup> octobre 2025 soit adopté tel que déposé par monsieur le maire.

Monsieur le maire Yvon Blanchard, président d'assemblée, demande si les membres du conseil sont d'accord avec l'adoption de la présente résolution.

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS.**

**100 ADMINISTRATION GÉNÉRALE**

**2025-11-215**

**NOMINATION D'UN REPRÉSENTANT DE LA RÉGIE INTERMUNICIPALE DE L'AÉROPORT DE MANIWAKI (RIAM)**

**Considérant** que l'élection 2025 a eu lieu le 2 novembre dernier et que le Conseil doit nommer un nouveau représentant et un substitut pour siéger au conseil d'administration de la RIAM;

**En conséquence**, il est proposé par madame la conseillère Andrée Poirier et résolu :

Que le Conseil nomme monsieur le conseiller Étienne Clément comme représentant de la municipalité de Blue Sea au conseil d'administration de la RIAM et que madame la conseillère Chantal Danis soit nommée substitut.

Monsieur le maire Yvon Blanchard, président d'assemblée, demande si les membres du conseil sont d'accord avec l'adoption de la présente résolution.

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS**

**2025-11-216**

**FÉLICITATION MARLÈNE THONNARD**

**Considérant** que le prix Dollar-Morin est remis annuellement afin de souligner l'engagement, la contribution des bénévoles à l'organisation d'activités de loisir ou de sport;

**Considérant** que madame Marlène Thonnard s'est distinguée par son dévouement exemplaire au service de la collectivité;

**Considérant** que le conseil municipal souhaite témoigner sa fierté et offrir ses plus sincères salutations à madame Thonnard pour cette distinction méritée;



**BLUE SEA**  
BEAU ET ACCUEILLANT  
DEPUIS 1899

**En conséquence**, il est proposé par monsieur le conseiller Gérard Lacaille et unanimement résolu :

Que le conseil municipal félicite chaleureusement madame Marlène Thonnard pour l'obtention du prix Dollar-Morin 2025, et lui exprime toute sa reconnaissance pour sa contribution exceptionnelle au sein de la municipalité et de la Vallée-de-la-Gatineau.

Monsieur le maire Yvon Blanchard, président d'assemblée, demande si les membres du conseil sont d'accord avec l'adoption de la présente résolution.

#### **ADOPTÉE UNANIMEMENT PAR LES MEMBRES DU CONSEIL**

**2025-11-217**

#### **AUTORISATION DE DÉPENSE – SOUPER DE NOËL DES EMPLOYÉS ET ÉLUS**

**Considérant** que les élus désirent souligner Noël avec les employés en organisant un souper de Noël;

**En conséquence**, il est proposé par monsieur le conseiller Serge Roberge et résolu :

D'autoriser une dépense de plus ou moins 1 500,00\$ pour l'organisation d'un repas de Noël avec les employés et élus de la municipalité de Blue Sea.

Que cette dépense soit imputée au poste budgétaire attribué à cet effet.

Monsieur le maire Yvon Blanchard, président d'assemblée, demande si les membres du conseil sont d'accord avec l'adoption de la présente résolution.

Monsieur le conseiller Étienne Clément demande le vote.

Pour :           Monsieur le conseiller Serge Roberge  
                  Madame la conseillère Andrée Poirier  
                  Madame la conseillère Chantal Danis  
                  Monsieur le conseiller Gérard Lacaille  
                  Monsieur le maire Yvon Blanchard

Contre :        Madame la conseillère Sylviane Lalancette  
                  Monsieur le conseiller Étienne Clément

#### **ADOPTÉE À LA MAJORITÉ DES MEMBRES DU CONSEIL**

**2025-11-218**

#### **NOMINATION D'UNE MAIRESSE SUPPLÉANTE**

**Considérant** qu'un nouveau conseil a été élu suite à l'élection du 2 novembre dernier;

**Considérant** que conformément à l'article 116 du *Code municipal du Québec*, le conseil peut nommer, parmi ses membres, un(e) conseiller(ère) pour remplir les fonctions de maire suppléant en l'absence du maire;

**En conséquence**, il est proposé par madame la conseillère Sylviane Lalancette et résolu :



**BLUE SEA**  
BEAU ET ACCUEILLANT  
DEPUIS 1899

De nommer madame la conseillère Andrée Poirier mairesse suppléante jusqu'au 31 décembre 2026.

Que durant cette période, elle exerce toutes les fonctions du maire en cas d'absence ou d'empêchement de celui-ci;

Que le conseil de la municipalité de Blue Sea désigne madame la conseillère Andrée Poirier à titre de substitut du maire au sein du conseil de la Municipalité régionale de comté de La Vallée-de-la-Gatineau.

Qu'une copie de la présente résolution soit transmise au ministère des Affaires municipales et de l'Habitation et à la MRC de La Vallée-de-la-Gatineau.

Monsieur le maire Yvon Blanchard, président d'assemblée, demande si les membres du conseil sont d'accord avec l'adoption de la présente résolution.

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS**

**2025-11-219**

#### **AUTORISATION DE SIGNATAIRES À LA CAISSE POPULAIRE DESJARDINS**

**Considérant** qu'un nouveau conseil a été élu suite à l'élection du 2 novembre dernier;

**Considérant** la nécessité d'autoriser le nouveau maire monsieur Yvon Blanchard et la mairesse suppléante Andrée Poirier à signer les effets bancaires;

**En conséquence**, il est proposé par monsieur le conseiller Étienne Clément et résolu :

Que l'ensemble des signataires autorisés à signer les effets bancaires soient :

Monsieur le maire Yvon Blanchard;

Madame la conseillère et mairesse suppléante Andrée Poirier;

Madame la directrice générale Julie Thérien;

Madame la directrice des finances Cindy Morin.

Monsieur le maire Yvon Blanchard, président d'assemblée, demande si les membres du conseil sont d'accord avec l'adoption de la présente résolution.

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS**

## **200 RESSOURCES FINANCIÈRES**

**2025-11-220**

#### **ADOPTION DES SALAIRES, LISTE SÉLECTIVE DES CHÈQUES ET LES PRÉLÈVEMENTS PAYÉS EN OCTOBRE 2025**

Il est proposé par madame la conseillère Andrée Poirier et résolu :

Que les déboursés d'octobre 2025 soient adoptés, à savoir :



Comptes payés et prélèvement (incluant remises)	198 580,49 \$
Remises mensuelles	Remises provinciales : 15 971,75 \$ Remises fédérales : 6 203,12 \$ CARRA : 471,49 \$
Liste des salaires nets et des remboursements de dépenses	43 162,73 \$
Chèque annulé	Aucun

Monsieur le maire Yvon Blanchard, président d'assemblée, demande si les membres du conseil sont d'accord avec l'adoption de la présente résolution.

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS**

**NOTE AU PROCÈS-VERBAL :**

Dépôt par la directrice générale, greffière-trésorière des activités de fonctionnement et d'investissement à des fins fiscales au 31 octobre 2025.

**2025-11-221**

**OCTROI DE MANDAT – ÉQUITÉ SALARIALE**

**Considérant** la nécessité de produire un document pour l'équité salariale;

**Considérant** l'offre de services reçue pour un accompagnement complet pour la réalisation de ce document;

**En conséquence**, il est proposé par madame la conseillère Sylviane Lalancette et résolu :

D'autoriser une dépense à monsieur Frédéric Lavigne au montant de 1 000,00 \$ plus les taxes applicables pour un mandat d'accompagnement complet dans le dossier d'équité salariale.

Monsieur le maire Yvon Blanchard, président d'assemblée, demande si les membres du conseil sont d'accord avec l'adoption de la présente résolution.

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS**

**2025-11-222**

**ADOPTION DES PRÉVISIONS BUDGÉTAIRES DE LA RÉGIE INTERMUNICIPALE DE L'AÉROPORT DE MANIWAKI (RIAM)**

**Considérant** que le conseil municipal a pris connaissance des documents présentant les prévisions budgétaires pour l'exercice financier 2026 de la RIAM;

**Considérant** que, selon l'article 603 du Code municipal du Québec, la RIAM doit dresser son budget chaque année pour le prochain exercice financier et le transmettre pour adoption à chaque municipalité dont le territoire est soumis à sa compétence;

**En conséquence**, il est proposé par monsieur le conseiller Étienne Clément et résolu :



**BLUE SEA**  
BEAU ET ACCUEILLANT  
DEPUIS 1899

D'accepter le budget de la Régie intermunicipale de l'aéroport de Maniwaki (RIAM) pour l'année 2026, le tout tel que présenté par la MRC de La Vallée-de-la-Gatineau.

D'autoriser le paiement de la quote-part pour l'année 2026 pour un montant de 14 063,00 \$.

Monsieur le maire Yvon Blanchard, président d'assemblée, demande si les membres du conseil sont d'accord avec l'adoption de la présente résolution.

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS**

### **300 RESSOURCES HUMAINES**

**2025-11-223**

#### **EMBAUCHE D'UN JOURNALIER**

**Considérant** qu'un poste de journalier est devenu vacant suite à une démission;

**Considérant** la nécessité d'engager un nouveau journalier;

**En conséquence**, il est proposé par monsieur le conseiller Serge Roberge et résolu :

De procéder à l'embauche de monsieur Michaël Levert à titre de journalier en date du 24 novembre 2025.

Que les conditions de travail soient celles édictées dans le document de la Municipalité de Blue Sea à cet effet.

Il est de plus résolu d'autoriser, madame la directrice générale Julie Thérien, à signer tous les documents afin de donner plein effet à la présente résolution.

Monsieur le maire Yvon Blanchard, président d'assemblée, demande si les membres du conseil sont d'accord avec l'adoption de la présente résolution.

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS**

### **600 TRANSPORTS**

**2025-11-224**

#### **REDDITION DE COMPTE PROGRAMME D'AIDE À LA VOIRIE LOCALE (PAVL) – VOLET ENTRETIEN DU RÉSEAU ROUTIER 2024**

**Considérant** que le ministère des Transports a versé une compensation de 223 197 \$ pour l'entretien du réseau routier local pour l'année civile 2024;

**Considérant** que les compensations distribuées à la municipalité visent l'entretien courant et préventif des routes locales 1 et 2 ainsi que les éléments des ponts, situés sur ces routes, dont la responsabilité incombe à la municipalité;

**En conséquence**, il est proposé par monsieur le conseiller Gérard Lacaille et résolu :



**BLUE SEA**  
BEAU ET ACCUEILLANT  
DEPUIS 1899

Que la municipalité de Blue Sea informe le ministère des Transports de l'utilisation des compensations visant l'entretien courant et préventif des routes locales 1 et 2 ainsi que les éléments de ponts, situés sur ces routes, dont la responsabilité incombe à la municipalité, conformément aux objectifs du programme d'aide à l'entretien du réseau routier local.

Monsieur le maire Yvon Blanchard, président d'assemblée, demande si les membres du conseil sont d'accord avec l'adoption de la présente résolution.

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS**

## **700 GESTION DU TERRITOIRE**

**2025-11-225**

### **AUTORISATION DE DÉPENSE – INSTALLATION DE JUTE DANS LE LAC BLUE SEA**

**Considérant** la réception de la facture pour l'installation de jute dans le Lac Blue Sea;

**Considérant** l'engagement de la municipalité dans ce dossier en collaboration avec la municipalité de Messines;

**En conséquence**, il est proposé par madame la conseillère Andrée Poirier et résolu :

D'autoriser une dépense au montant de 4 608,88 \$ à l'Association du Bassin versant du Lac Blue Sea avant le 31 décembre 2025.

Monsieur le maire Yvon Blanchard, président d'assemblée, demande si les membres du conseil sont d'accord avec l'adoption de la présente résolution.

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS**

## **800 SERVICE À LA COLLECTIVITÉ**

**2025-11-226**

### **AUTORISATION DE DÉPENSE – MEMBERSHIP PÔLE D'EXCELLENCE EN RÉCRÉOTOURISME OUTAOUAIS (PERO)**

**Considérant** que la municipalité de Blue Sea adhère annuellement au PERO;

Considérant la réception de la facture pour le renouvellement du membership 2025-2026;

**En conséquence**, il est proposé par madame la conseillère Sylviane Lalancette et résolu :

D'autoriser une dépense au Pôle d'excellence en récréotourisme Outaouais au montant de 200,00 \$ plus les taxes applicables pour le membership 2025-2026.

Monsieur le maire Yvon Blanchard, président d'assemblée, demande si les membres du conseil sont d'accord avec l'adoption de la présente résolution.

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS**





**BLUE SEA**  
BEAU ET ACCUEILLANT  
DEPUIS 1899

**2025-11-227**

**APPUI AU PROJET RUCHE D'ART**

**Considérant** le succès du projet Ruche d'art dans l'année 2025 qui est géré par l'Association des amis du Presbytère de Blue Sea;

**Considérant** que le Conseil désire appuyer ce projet d'ateliers d'art communautaire pour une deuxième année;

**Considérant** que ce projet accueille la population de Blue Sea et de la MRC de La Vallée-de-la-Gatineau afin d'offrir une programmation variée telle que : café culture et autres activités socioculturelles;

**En conséquence**, il est proposé par madame la conseillère Chantal Danis et résolu :

Que la municipalité de Blue Sea appuie le projet Ruche d'art au Presbytère de Blue Sea qui vise à :

- Soutenir une offre de services culturels adaptée aux personnes, aux communautés et aux groupes rencontrant des obstacles liés à la participation à la vie culturelle et sociale.
- Améliorer l'accès à la participation culturelle et sociale pour un nombre accru de personnes, de groupes et de communautés.
- Sortir les gens de l'isolement.
- Faire valoir le loisir culturel libre.
- Réduire les obstacles à la participation culturelle et sociale.
- Contribuer à augmenter l'achalandage du centre culturel Presbytère de Blue Sea et permettre aux gens d'être en contact avec la culture, l'art et le patrimoine.

Il est de plus résolu qu'une lettre d'appui soit rédigée en ce sens.

Monsieur le maire Yvon Blanchard, président d'assemblée, demande si les membres du conseil sont d'accord avec l'adoption de la présente résolution.

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS**

**2025-11-228**

**ADHÉSION AU PROGRAMME DE SKI ALPIN POUR LA SAISON 2026**

**Considérant** que le Conseil a reçu une invitation de la MRC de La Vallée-de-la-Gatineau à participer au Programme de ski alpin pour la saison hivernale 2026, visant à offrir des activités de ski aux jeunes de notre région;

**Considérant** que la participation à ce programme permettra de favoriser l'accès à des activités sportives et de loisirs pour les jeunes d'âges scolaires de 10 à 17 ans de notre municipalité;

**En conséquence**, il est proposé par madame la conseillère Andrée Poirier et résolu :

Que le Conseil adhère au Programme de ski alpin pour la saison 2026.

Monsieur le maire Yvon Blanchard, président d'assemblée, demande si les membres du conseil sont d'accord avec l'adoption de la présente résolution.



**BLUE SEA**  
BEAU ET ACCUEILLANT  
DEPUIS 1899

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS**

**CERTIFICAT DE DISPONIBILITÉ DE CRÉDITS**

Selon l'article 960.1 du *Code municipal du Québec*, je, soussignée madame Julie Thérien, directrice générale, greffière-trésorière de la Municipalité de Blue Sea, certifie que la Municipalité dispose de crédits suffisants au budget 2025 pour les dépenses autorisées lors de la présente assemblée

\_\_\_\_\_  
Julie Thérien  
Directrice générale, greffière-trésorière

**NOTE AU PROCÈS-VERBAL :**

Il n'y a aucun point pour les départements suivants :

400 Ressources matérielles et immobilières

500 Sécurité publique

900 Varia

**NOTE AU PROCÈS-VERBAL :**

La période de questions se tient de 19h26 à 19h31.

**2025-11-229**

**FERMETURE DE LA SÉANCE**

Il est proposé par monsieur le conseiller Gérard Lacaille et résolu que la séance soit levée à 19h32.

Monsieur le maire Yvon Blanchard, président d'assemblée, demande si les membres du conseil sont d'accord avec l'adoption de la présente résolution.

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS**

Le maire

La directrice générale,  
greffière-trésorière

\_\_\_\_\_  
Yvon Blanchard

\_\_\_\_\_  
Julie Thérien

**Approbation du procès-verbal :**



**BLUE SEA**  
BEAU ET ACCUEILLANT  
DEPUIS 1899

Je, Yvon Blanchard, ai approuvé toutes et chacune des résolutions contenues au présent procès-verbal, n'ayant pas avisé la directrice générale, greffière et trésorière de mon refus de les approuver conformément à l'article 142 du *Code municipal du Québec*.

---

Yvon Blanchard  
Maire