



**BLUE SEA**  
BEAU ET ACCUEILLANT  
DEPUIS 1899

---

**CANADA  
PROVINCE DE QUÉBEC  
MRC VALLÉE-DE-LA-GATINEAU  
MUNICIPALITÉ DE BLUE SEA**

Procès-verbal de la séance ordinaire du Conseil du 3 juin 2025 à 19h00, tenue au centre municipal situé au 10, rue Principale à Blue Sea.

Sont présents:

Monsieur Laurent Fortin	Maire
Monsieur Michel Houde	Conseiller Siège 2
Monsieur Gérard Lacaille	Conseiller Siège 4
Monsieur Paul Dénomme	Conseiller Siège 5
6	

**Est aussi présente :** Madame Julie Thérien, directrice générale, greffière-trésorière

Madame la conseillère Marielle Cousineau Fortin et messieurs les conseillers Marc Lacroix et Michael Simard ont motivé leur absence.

La séance du conseil se tient conformément au règlement de régie interne no. 2023-101.

---

**ORDRE DU JOUR**

**000 Ouverture de la séance**

**0.1** Adoption de l'ordre du jour

**0.2** Adoption du procès-verbal de la séance ordinaire du 6 mai 2025

**100 Administration générale**

**100.1** Modification à la résolution 2024-10-226 Réalisation des travaux TECQ 2019-2024

**100.2** Autorisation de dépense – Calendrier CHGA 2026

**100.3** Demande d'appui MRCVG – Résolution 2025-R-AG178 Troisième relance – Projet de reconstruction du pont Gens-de-Terre sur le chemin Lépine-Clova

**100.4** Demande d'appui MRCVG – Résolution 2025-R-AG196 Demande à RECYC-Québec et au ministère de l'Environnement- Adaptations nécessaires à la consigne modernisée pour répondre aux besoins des régions possédant un grand territoire et une faible densité de population

**100.5** Demande d'appui MRCVG – Résolution 2025-R-AG179 Demande au CISSSO – Rétablissement de l'accessibilité des soins palliatifs et des soins à domicile dans la Vallée-de-la-Gatineau

**100.6** Proclamation de la semaine des troubles du développement du langage

**100.7 AJOUT** – Autorisation de dépense - Logiciel électoral

**200 Ressources financières**



**200.1** Liste des déboursés et des comptes à payer du mois de mai 2025

**200.2** Dépôt des rapports financiers (balance de vérification)

**300 Ressources humaines**

**300.1** Autorisation de dépense – Formation Élection Québec

**300.2** Modification d’horaire de travail – Employé 32-0019

**300.3 AJOUT** – Modification à la résolution 2025-05-104

**300.4 AJOUT** - Embauche Directrice des finances

**400 Ressources matérielles et immobilières**

**400.1** Autorisation de dépense – Hébergement Aurora

**500 Sécurité publique**

**500.1** Autorisation de dépense – Équipement de pompier

**600 Réseau routier, transport**

**600.1** Abrogation de la résolution 2025-05-111 Octroi de contrat – Appel d’offres  
2025-02 - Achat d’une rétrocaveuse neuve avec équipement

**700 Gestion du territoire**

**700.1** Autorisation de signature – Entente intermunicipale portant sur le traitement  
des boues de fosses septiques

**700.2** Embauche d’un aide inspecteur – Saison estivale 2025

**800 Service à la collectivité**

**800.1** Octroi du montant annuel à l’organisme les amis du Presbytère

**800.2** Don à Suicide Détour

**800.3** Autorisation de paiement – Contribution annuelle Mont-Morissette

**800.4** Signature d’entente CSSHBO – Camp de jour 2025

**900 Varia**

**1000 Correspondance et rapport de comité**

**1100 Période de questions**

**1200 Fermeture de la séance**

---

**2025-06-117**

**OUVERTURE DE LA SÉANCE**

Il est proposé par monsieur le conseiller Paul dénommé et résolu :



**BLUE SEA**  
BEAU ET ACCUEILLANT  
DEPUIS 1899

Que la séance ordinaire du Conseil de ce 3 juin 2025 soit ouverte à 19h00 en présence de huit contribuables.

Monsieur le maire Laurent Fortin, président d'assemblée, demande si les membres du conseil sont d'accord avec l'adoption de la présente résolution.

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS.**

**2025-06-118**

**ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR**

Il est proposé par monsieur le conseiller Gérard Lacaille et résolu :

Que l'ordre du jour de cette séance ordinaire du 3 juin 2025 avec les ajouts soit adopté tel que déposé par monsieur le maire.

Monsieur le maire Laurent Fortin, président d'assemblée, demande si les membres du conseil sont d'accord avec l'adoption de la présente résolution.

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS.**

**2025-06-119**

**ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE ORDINAIRE DU 6 MAI 2025**

Il est proposé par monsieur le conseiller Michel Houde et résolu :

Que le procès-verbal de la séance ordinaire du 6 mai 2025 soit adopté tel que déposé par monsieur le maire.

Monsieur le maire Laurent Fortin, président d'assemblée, demande si les membres du conseil sont d'accord avec l'adoption de la présente résolution.

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS.**

**100 ADMINISTRATION GÉNÉRALE**

**2025-06-120**

**MODIFICATION À LA RÉOLUTION 2024-10-226 RÉALISATION DES TRAVAUX TECQ 2019-2024**

**Considérant** que le délai de la transmission de la résolution et la programmation de la TECQ 2019-2024 est expiré;

**Considérant** qu'un nouveau dépôt doit être effectué;

**Considérant** que la Municipalité a pris connaissance du Guide relatif aux modalités de versement de la contribution gouvernementale dans le cadre du Programme de la taxe sur l'essence et de la contribution du Québec (TECQ) pour les années 2019 à 2024;



**BLUE SEA**  
BEAU ET ACCUEILLANT  
DEPUIS 1899

**Considérant** que la Municipalité doit respecter les modalités de ce guide qui s'appliquent à elle pour recevoir la contribution gouvernementale qui lui a été confirmée dans une lettre de la ministre des Affaires municipales et de l'Habitation;

**En conséquence**, il est proposé par monsieur le conseiller Gérard Lacaille et résolu,

Que la Municipalité s'engage à respecter les modalités du guide qui s'appliquent à elle;

Que la Municipalité s'engage à être la seule responsable et à dégager le gouvernement du Canada et le gouvernement du Québec de même que leurs ministres, hauts fonctionnaires, employés et mandataires de toute responsabilité quant aux réclamations, exigences, pertes, dommages et coûts de toutes sortes ayant comme fondement une blessure infligée à une personne, le décès de celle-ci, des dommages causés à des biens ou la perte de biens attribuable à un acte délibéré ou négligent découlant directement ou indirectement des investissements réalisés au moyen de l'aide financière obtenue dans le cadre du programme de la TECQ 2019-2024;

Que la Municipalité approuve le contenu et autorise l'envoi au ministère des Affaires municipales et de l'Habitation de la programmation de travaux version no 3 ci-jointe et de tous les autres documents exigés par le Ministère en vue de recevoir la contribution gouvernementale qui lui a été confirmée dans une lettre de la ministre des Affaires municipales et de l'Habitation;

Que la Municipalité s'engage à atteindre le seuil minimal d'immobilisations qui lui est imposé pour l'ensemble des cinq années du programme;

Que la Municipalité s'engage à informer le ministère des Affaires municipales et de l'Habitation de toute modification qui sera apportée à la programmation de travaux approuvée pour la présente résolution.

Que la Municipalité atteste par la présente résolution ainsi que la programmation de travaux version no 3 ci-jointe comporte des coûts réalisés véridiques.

Monsieur le maire Laurent Fortin, président d'assemblée, demande si les membres du conseil sont d'accord avec l'adoption de la présente résolution.

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS**

**2025-06-121**

**AUTORISATION DE DÉPENSE – CALENDRIER CHGA 2026**

**Considérant** que la radio CHGA a envoyé une proposition pour la participation financière à son calendrier 2026;

**En conséquence**, il est proposé par monsieur le conseiller Paul Dénommé et résolu,

Que la municipalité autorise une dépense au montant de 465,00 \$ plus les taxes applicables pour sa participation au calendrier CHGA 2026.

Monsieur le maire Laurent Fortin, président d'assemblée, demande si les membres du conseil sont d'accord avec l'adoption de la présente résolution.

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS**



**BLUE SEA**  
BEAU ET ACCUEILLANT  
DEPUIS 1899

**2025-06-122**

**APPUI À LA MRCVG – RÉOLUTION 2025-R-AG178 TROISIÈME RELANCE – PROJET DE RECONSTRUCTION DU PONT GENS-DE-TERRES SUR LE CHEMIN LÉPINE-CLOVA**

**Considérant** la réception de la résolution 2025-R-AG178 de la MRC de La Vallée-de-la-Gatineau pour une troisième relance concernant le projet de reconstruction du pont Gens-de-Terres sur le chemin Lépine-Clova;

**Considérant** que les élus de la municipalité de Blue Sea sont en accord avec cette résolution;

**En conséquence**, il est proposé par monsieur le conseiller Paul Dénommé et résolu :

Que le Conseil de la Municipalité de Blue Sea appui la résolution de la MRC de La Vallée-de-la-Gatineau.

Il est de plus résolu qu'une copie de la présente résolution leur soit acheminée.

Monsieur le maire Laurent Fortin, président d'assemblée, demande si les membres du conseil sont d'accord avec l'adoption de la présente résolution.

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS**

**2025-06-123**

**APPUI À LA MRCVG – RÉOLUTION 2025-R-AG196 DEMANDE À RECYC-QUÉBEC ET AU MINISTÈRE DE L'ENVIRONNEMENT – ADAPTATIONS NÉCESSAIRES À LA CONSIGNE MODERNISÉE POUR RÉPONDRE AUX BESOINS DES RÉGIONS POSSÉDANT UN GRAND TERRITOIRE ET UNE FAIBLE DENSITÉ DE POPULATION**

**Considérant** la réception de la résolution 2025-R-AG196 de la MRC de La Vallée-de-la-Gatineau pour une Demande à RECYC-Québec et au ministère de l'Environnement- Adaptations nécessaires à la consigne modernisée pour répondre aux besoins des régions possédant un grand territoire et une faible densité de population;

**Considérant** que les élus de la municipalité de Blue Sea sont en accord avec cette résolution;

**En conséquence**, il est proposé par monsieur le conseiller Gérard Lacaille et unanimement résolu :

Que le Conseil de la Municipalité de Blue Sea appui la résolution de la MRC de La Vallée-de-la-Gatineau.

Il est de plus résolu qu'une copie de la présente résolution leur soit acheminée.

Monsieur le maire Laurent Fortin, président d'assemblée, demande si les membres du conseil sont d'accord avec l'adoption de la présente résolution.

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS**



**BLUE SEA**  
BEAU ET ACCUEILLANT  
DEPUIS 1899

**2025-06-124**

**APPUI À LA MRCVG – RÉOLUTION 2025-R-AG179 DEMANDE AU CISSO – RÉTABLISSEMENT DE L'ACCESSIBILITÉ DES SOINS PALLIATIFS ET DES SOINS À DOMICILE DANS LA VALLÉE-DE-LA-GATINEAU**

**Considérant** la réception de la résolution 2025-R-AG179 de la MRC de La Vallée-de-la-Gatineau pour une Demande au CISSO – Rétablissement de l'accessibilité des soins palliatifs et des soins à domicile dans la Vallée-de-la-Gatineau;

**Considérant** que les élus de la municipalité de Blue Sea sont en accord avec cette résolution;

**En conséquence**, il est proposé par monsieur le conseiller Michel Houde et unanimement résolu :

Que le Conseil de la Municipalité de Blue Sea appui la résolution de la MRC de La Vallée-de-la-Gatineau.

Il est de plus résolu qu'une copie de la présente résolution leur soit acheminée.

Monsieur le maire Laurent Fortin, président d'assemblée, demande si les membres du conseil sont d'accord avec l'adoption de la présente résolution.

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS**

**2025-06-125**

**PROCLAMATION DE LA SEMAINE QUÉBÉCOISE DU TROUBLE DU DÉVELOPPEMENT DU LANGAGE (TDL)**

**Considérant** que la Municipalité de Blue Sea a reçu l'invitation afin de participer à la Semaine québécoise du Trouble de Développement du Langage;

**Considérant** que le Conseil de la municipalité désire participer à cet événement;

**En conséquence**, il est proposé par monsieur le conseiller Paul Dénommé et unanimement résolu :

De proclamer la semaine québécoise du TDL du 20 au 26 octobre 2025 et de souligner cette semaine sur les réseaux sociaux de la municipalité.

Monsieur le maire Laurent Fortin, président d'assemblée, demande si les membres du conseil sont d'accord avec l'adoption de la présente résolution.

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS**

**2025-06-126**

**AUTORISATION DE DÉPENSE – LOGICIEL ÉLECTORAL**

**Considérant** l'élection du 2 novembre prochain;

**Considérant** que le logiciel électoral ne fonctionnera plus à partir du 30 juin 2025;

**Considérant** la soumission reçue pour le nouveau logiciel électoral;



**En conséquence**, il est proposé par monsieur le conseiller Paul Dénommé et résolu :

D'autoriser une dépense de 5 866,50 \$ plus les taxes applicables au fournisseur PG Solutions.

Que cette dépense soit imputée au fonds généraux.

Monsieur le maire Laurent Fortin, président d'assemblée, demande si les membres du conseil sont d'accord avec l'adoption de la présente résolution.

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS**

## **200 RESSOURCES FINANCIÈRES**

**2025-06-127**

### **ADOPTION DES SALAIRES, LISTE SÉLECTIVE DES CHÈQUES ET LES PRÉLÈVEMENTS PAYÉS EN MAI 2025**

Il est proposé par monsieur le conseiller Michel Houde et unanimement résolu :

Que les déboursés de mai 2025 soient adoptés, à savoir :

Comptes payés et prélèvement (incluant remises)	121 375,49 \$
Remises mensuelles	Remises provinciales : 18 855,45 \$ Remises fédérales : 8 196,27 \$ RREMQ : 1 870,90 \$ CARRA : 1 340,14 \$
Liste des salaires nets et des remboursements de dépenses	40 214,02 \$
Chèque annulé	Aucun

Monsieur le maire Laurent Fortin, président d'assemblée, demande si les membres du conseil sont d'accord avec l'adoption de la présente résolution.

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS**

### **NOTE AU PROCÈS-VERBAL :**

Dépôt par la directrice générale, greffière-trésorière des activités de fonctionnement et d'investissement à des fins fiscales au 31 mai 2025.

## **300 RESSOURCES HUMAINES**

**2025-06-128**

### **AUTORISATION DE DÉPENSE – FORMATION ÉLECTIONS QUÉBEC**

**Considérant** que cette année est une année électorale et qu'Élections Québec offrent des formations gratuites;



**BLUE SEA**  
BEAU ET ACCUEILLANT  
DEPUIS 1899

**Considérant** que la formation se tiendra les 5 et 6 juin 2025 inclusivement;

**En conséquence**, il est proposé par monsieur le conseiller Paul Dénommé et résolu :

Que le conseil de la municipalité de Blue Sea autorise une dépense au montant approximatif de 1000,00 \$ plus les taxes applicables pour les frais de déplacement, d'hébergement et de subsistances de madame Julie Thérien à la formation d'élections Québec à Blainville.

Monsieur le maire Laurent Fortin, président d'assemblée, demande si les membres du conseil sont d'accord avec l'adoption de la présente résolution.

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS**

**2025-06-129**

**MODIFICATION D'HORAIRE DE TRAVAIL – EMPLOYÉ 32-0019**

**Considérant** que les besoins au département des travaux publics sont grandissants;

**Considérant** qu'un employé dans le département serait disponible à ajouter des heures à son horaire;

**En conséquence**, il est proposé par monsieur le conseiller Paul Dénommé et résolu :

Que le conseil de la municipalité de Blue Sea augmente à 40 heures l'horaire de l'employé 32-0019 à partir de septembre 2025.

Il est également résolu que l'employé soit rémunéré pour les heures travaillées et non avoir une garantit d'heure de 40 heures par semaine.

Monsieur le maire Laurent Fortin, président d'assemblée, demande si les membres du conseil sont d'accord avec l'adoption de la présente résolution.

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS**

**2025-06-130**

**MODIFICATION À LA RÉOLUTION 2025-05-104 EMBAUCHE – DIRECTRICE DES FINANCES**

**Considérant** que madame Houle est embauchée temporairement à la municipalité et qu'une modification de son titre est nécessaire;

**En conséquence**, il est proposé par monsieur le conseiller Paul Dénommé et résolu,

Que la municipalité nomme madame Suzanne Houle à titre de consultante pour le département des finances.

Que les conditions d'emploi soient celles établies dans le contrat de madame Houle.

D'autoriser madame la directrice générale à signer ledit contrat.

Monsieur le maire Laurent Fortin, président d'assemblée, demande si les membres du conseil sont d'accord avec l'adoption de la présente résolution.

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS**



**2025-06-131**

**EMBAUCHE – DIRECTRICES DES FINANCES**

**Considérant** que le poste de directrice des finances est vacant;

**Considérant** la nécessité d’avoir une personne en poste pour le département des finances;

**En conséquence**, il est proposé par monsieur le conseiller Michel Houde et résolu :

Que le Conseil de la Municipalité de Blue Sea autorise la directrice générale de procéder à l’embauche de madame Cindy Morin en tant que Directrice des finances en date du 16 juin 2025.

Que les conditions d’emploi soient celles établies dans le contrat de madame Morin.

D’autoriser monsieur le maire Laurent Fortin et madame la directrice générale à signer ledit contrat.

Monsieur le maire Laurent Fortin, président d’assemblée, demande si les membres du conseil sont d’accord avec l’adoption de la présente résolution.

**ADOPTÉE À L’UNANIMITÉ DES CONSEILLERS**

**400 RESSOURCES MATÉRIELLES ET IMMOBILIÈRES**

**2025-06-132**

**AUTORISATION DE DÉPENSE – PG SOLUTION – HÉBERGEMENT AURORA**

**Considérant** que la période sans frais pour l’hébergement du logiciel Aurora tire à sa fin;

**Considérant** que ce logiciel est nécessaire pour effectuer le traitement de la paie;

**En conséquence**, il est proposé par monsieur le conseiller Gérard Lacaille et résolu,

Que la municipalité autorise une dépense au montant de 431,00 \$ plus les taxes applicables au fournisseur PG Solutions pour l’hébergement infonuagique du logiciel Aurora pour la période du 1er octobre 2025 au 31 décembre 2025.

Monsieur le maire Laurent Fortin, président d’assemblée, demande si les membres du conseil sont d’accord avec l’adoption de la présente résolution.

**ADOPTÉE À L’UNANIMITÉ DES CONSEILLERS**

**500 SÉCURITÉ PUBLIQUE**

**2025-06-133**

**AUTORISATION DE DÉPENSE – ÉQUIPEMENT DE POMPIER**



**BLUE SEA**  
BEAU ET ACCUEILLANT  
DEPUIS 1899

**Considérant** la nécessité de commander trois habits de pompier (bunker) auprès du fournisseur L’Arsenal;

**En conséquence**, il est proposé par monsieur le conseiller Gérard Lacaille et résolu,

Que la municipalité autorise une dépense au montant de 8 478,00 \$ plus les taxes applicables au fournisseur L’Arsenal pour l’achat de trois habits de pompiers.

D’imputer la dépense au poste budgétaire établi par la directrice des finances.

Monsieur le maire Laurent Fortin, président d’assemblée, demande si les membres du conseil sont d’accord avec l’adoption de la présente résolution.

**ADOPTÉE À L’UNANIMITÉ DES CONSEILLERS**

## **600 RÉSEAU ROUTIER, TRANSPORT**

**2025-06-134**

### **ABROGATION DE LA RÉOLUTION 2025-05-111 OCTROI DE CONTRAT – APPEL D’OFFRES 2025-02 – ACHAT D’UNE RÉTROCAVEUSE NEUVE AVEC ÉQUIPEMENTS**

**Considérant** l’analyse de l’impact financier pour le financement de la rétrocaveuse;

**Considérant** que les montants n’ont pas été budgétés correctement;

**En conséquence**, il est proposé par monsieur le conseiller Michel Houde et résolu,

Que la municipalité repousse à l’année 2026 l’achat d’une rétrocaveuse.

D’aviser le soumissionnaire choisi de l’abrogation de la résolution 2025-05-111.

Monsieur le maire Laurent Fortin, président d’assemblée, demande si les membres du conseil sont d’accord avec l’adoption de la présente résolution.

**ADOPTÉE À L’UNANIMITÉ DES CONSEILLERS**

## **700 GESTION DU TERRITOIRE**

**2025-06-135**

### **AUTORISATION DE SIGNATURE – ENTENTE INTERMUNICIPALE PORTANT SUR LE TRAITEMENT DES BOUES DE FOSSES SEPTIQUES**

**Considérant** qu’en 2004, la MRC de La Vallée-de-la-Gatineau s’est dotée d’une infrastructure régionale pour le traitement des boues de fosses septiques;

**Considérant** qu’en 2005, *l’Entente intermunicipale concernant la gestion intégrée des boues septiques sur le territoire de la MRC de La Vallée-de-la-Gatineau* fut signée afin d’établir les responsabilités et obligations de la MRC quant à la fourniture de services pour le traitement des boues, et par les municipalités quant à la vidange et l’acheminement des boues;



**BLUE SEA**  
BEAU ET ACCUEILLANT  
DEPUIS 1899

**Considérant** que cette entente vient à échéance en juin 2025 et qu'il y a eu lieu de la moderniser et de la renouveler pour une période additionnelle de 20 ans;

**Considérant** le désir de la MRC de poursuivre, sur un horizon à long terme, les actions en place au bénéfice de la conformité des installations septiques, de l'environnement, des cours d'eau et de la bonne gestion des biosolides municipaux;

**Considérant** que le traitement effectué par la MRC cadre dans la Stratégie de valorisation de la matière organique du ministère de l'Environnement, de la Lutte aux Changements Climatiques, Faune et Parcs (MELCCFP);

**En conséquence**, il est proposé par monsieur le conseiller Paul Dénommé et résolu,

D'autoriser monsieur le maire Laurent Fortin ainsi que madame la directrice générale Julie Thérien à signer l'Entente intermunicipale portant sur le traitement des boues de fosses septiques (2025 – 2045).

Monsieur le maire Laurent Fortin, président d'assemblée, demande si les membres du conseil sont d'accord avec l'adoption de la présente résolution.

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS**

**2025-06-136**

**EMBAUCHE D'UN AIDE INSPECTEUR - SAISON ESTIVALE 2025**

**Considérant** qu'en période estivale il y a un surplus de travail au département d'urbanisme, tant au niveau des permis, des inspections, des boues septiques et du travail de bureau;

**Considérant** qu'il est nécessaire d'ajouter un poste d'aide-inspecteur pendant cette période afin que le département n'accumule aucun retard et satisfasse à la demande croissante dans ce secteur en période de pointe;

**Considérant** qu'un certain niveau de compétence est requis pour accomplir ce poste de façon optimale et qu'il nécessite une personne responsable et munie d'un permis de conduire;

**En conséquence**, il est proposé par monsieur le conseiller Michel Houde et résolu :

Que le conseil autorise la directrice générale à procéder à l'embauche de madame Megan Holzhter pour la saison estivale 2025.

Que le conseil nomme madame Holzhter à agir à titre de fonctionnaire chargée de l'application des règlements municipaux et de tous règlements dont la municipalité possède le pouvoir d'application.

Monsieur le maire Laurent Fortin, président d'assemblée, demande si les membres du conseil sont d'accord avec l'adoption de la présente résolution.

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS**

**800 SERVICES À LA COLLECTIVITÉ**



**BLUE SEA**  
BEAU ET ACCUEILLANT  
DEPUIS 1899

**2025-06-137**

**AUTORISATION DE DÉPENSE – CONTRIBUTION ANNUELLE AU PRESBYTÈRE**

**Considérant** que la Municipalité de Blue Sea octroie une contribution annuelle de 10 000 \$ au presbytère;

**Considérant** que la demande de paiement a été faite par la présidente du conseil d'administration;

**En conséquence**, il est proposé par monsieur le conseiller Michel Houde et résolu,

Que la municipalité autorise le paiement de la contribution financière annuelle d'un montant de 10 000 \$ au Presbytère.

D'imputer, la dépense au poste budgétaire attribué par la directrice des finances.

Monsieur le maire Laurent Fortin, président d'assemblée, demande si les membres du conseil sont d'accord avec l'adoption de la présente résolution.

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS**

**2025-06-138**

**AUTORISATION DE DÉPENSE – DON SUICIDE DÉTOUR**

**Considérant** que la Municipalité de Blue Sea a reçu une demande de don de l'organisme Suicide Détour;

**Considérant** que cet organisme est nécessaire dans notre région;

**En conséquence**, il est proposé par monsieur le conseiller Gérard Lacaille et résolu,

Que la municipalité autorise une le paiement d'un don de 200,00 \$ à l'organisme Suicide Détour.

D'imputer, la dépense au poste budgétaire attribué par la directrice des finances.

Monsieur le maire Laurent Fortin, président d'assemblée, demande si les membres du conseil sont d'accord avec l'adoption de la présente résolution.

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS**

**2025-06-139**

**AUTORISATION DE DÉPENSE – CONTRIBUTION ANNUELLE MONT-MORISSETTE**

**Considérant** que la Municipalité de Blue Sea octroie une contribution annuelle de 5 000 \$ à l'association du Mont-Morissette;

**Considérant** que la demande de paiement a été faite par le président du conseil d'administration;

**En conséquence**, il est proposé par monsieur le conseiller Paul Dénommé et résolu,

Que la municipalité autorise le paiement de la contribution financière annuelle d'un montant de 5 000 \$ à l'association du Mont-Morissette.



**BLUE SEA**  
BEAU ET ACCUEILLANT  
DEPUIS 1899

D'imputer, la dépense au poste budgétaire attribué par la directrice des finances.

Monsieur le maire Laurent Fortin, président d'assemblée, demande si les membres du conseil sont d'accord avec l'adoption de la présente résolution.

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS**

**2025-06-140**

**SIGNATURE D'ENTENTE CSSHBO – CAMP DE JOUR 2025**

**Considérant** que la municipalité est responsable du camp de jour de la municipalité pour la saison estivale 2025;

**Considérant** que la municipalité désire occuper les locaux de l'école Reine-Perreault;

**Considérant** qu'il est nécessaire de signer un protocole d'entente avec le centre de services scolaire des Haut-Bois de l'Outaouais pour l'utilisation de certains locaux;

**En conséquence**, il est proposé par monsieur le conseiller Michel Houde et résolu :

Que le conseil de la municipalité de Blue Sea accepte le protocole d'entente de partage des infrastructures scolaires pour le camp de jour 2025 de la municipalité.

D'autoriser madame la directrice générale Julie Thérien à signer pour et au nom de la municipalité tous les documents relatifs à l'entente.

Monsieur le maire Laurent Fortin, président d'assemblée, demande si les membres du conseil sont d'accord avec l'adoption de la présente résolution.

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS**

#### **CERTIFICAT DE DISPONIBILITÉ DE CRÉDITS**

Selon l'article 960.1 du *Code municipal du Québec*, je, soussignée madame Julie Thérien, directrice générale, greffière-trésorière de la Municipalité de Blue Sea, certifie que la Municipalité dispose de crédits suffisants au budget 2025 pour les dépenses autorisées lors de la présente assemblée

\_\_\_\_\_  
Julie Thérien  
Directrice générale, greffière-trésorière

#### **NOTE AU PROCÈS-VERBAL :**

##### **1000. CORRESPONDANCE ET RAPPORT DES COMITÉS**

Monsieur le directeur du service incendie Éric Lacaille présente le rapport annuel du service incendie ainsi que celui des premiers répondants.



**BLUE SEA**  
BEAU ET ACCUEILLANT  
DEPUIS 1899

**NOTE AU PROCÈS-VERBAL :**

Il n'y a aucun varia

**NOTE AU PROCÈS-VERBAL :**

La période de questions se tient de 19h27 à 19h36.

**2025-06-141**

**FERMETURE DE LA SÉANCE**

Il est proposé par monsieur le conseiller Michel Houde et résolu que la séance soit levée à 19h37.

Monsieur le maire Laurent Fortin, président d'assemblée, demande si les membres du conseil sont d'accord avec l'adoption de la présente résolution.

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS**

Le maire

La directrice générale,  
greffière-trésorière

\_\_\_\_\_  
Laurent Fortin

\_\_\_\_\_  
Julie Thérien

**Approbation du procès-verbal :**

Je, Laurent Fortin, ai approuvé toutes et chacune des résolutions contenues au présent procès-verbal, n'ayant pas avisé la directrice générale, greffière et trésorière de mon refus de les approuver conformément à l'article 142 du *Code municipal du Québec*.

\_\_\_\_\_  
Laurent Fortin  
Maire